

Jaarrapport 2023

Stichting Welzijnswerk Midden-Drenthe

INHOUDSOPGAVE

pagina

Bestuursverslag	1
Jaarrekening	2
Balans per 31 december 2023	4
Exploitatieoverzicht over 2023	6
Grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling	7
Toelichting op de balans	9
Niet in de balans opgenomen verplichtingen	12
Toelichting op het exploitatieoverzicht	13
Overige toelichtingen en vaststelling jaarrekening	20
Overige gegevens	
Controleverklaring	24
Bijlagen	
Bijlage A: Specificatie afschrijvingen	
Bijlage B: Overzicht activiteiten ouderen	
Bijlage C: Overzicht bijdragen Welzijnswerk Midden-Drenthe	
Bijlage D: Overzicht Bestemmingfondsen	
Bijlage E: Overzicht Bestemmingsreserves	
Bijlage F: Overzicht Projectreserves	

Algemeen

De stichting Welzijnswerk Midden-Drenthe is op 2 januari 2013 opgericht. De stichting is bij de Kamer van Koophandel ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 56853238.

Doelstelling

De stichting ondersteunt en versterkt de eigen kracht en talenten van de inwoners van de gemeente Midden-Drenthe, vanuit de visie dat de inwoners zo veel mogelijk zelf de regie kunnen voeren over hun eigen leven en dat iedereen talenten heeft om naar eigen kunnen in te zetten. Samen bouwen we aan stevige sociale netwerken en een leefbare samenleving.

De activiteiten bestaan uit maatschappelijk werk, cliëntondersteuning, jeugd- en jongerenwerk, ouderenwerk, vrijwilligersondersteuning, opbouwwerk, basisvaardigheden, participatie en gezonde leefstijl. Daarnaast beheert de stichting twee publieke accommodaties, de Karspelhof in Beilen en 't Beurtschip in Smilde.

Middelen

De activiteiten van de stichting worden mogelijk gemaakt door de budgetsubsidie van de gemeente Midden-Drenthe, subsidiegelden voor diverse projecten en de bijdragen van deelnemers, buffetopbrengsten, etc. De concrete afspraken zijn vastgelegd in de subsidiebeschikking. De inhoudelijke rapportage over dit jaar staat beschreven in het jaarverslag.

2023 Jaarrekening

In de jaarrekening zijn opgenomen het exploitatieoverzicht over 2023 en 2022 en de balans per 31 december 2023 en 31 december 2022. Ook zijn toelichtingen opgenomen bij het exploitatie-overzicht en de balans.

De gewone exploitatie (voor mutatie bestemmingsreserve) sluit met een positief resultaat van € 218.686. Na mutatie bestemmingsreserves is het resultaat € 5.5113 (positief). Dit wordt toegevoegd aan de algemene reserve.

Het eigen vermogen per 31 december 2023 bedraagt € 341.189 positief.

2024 begroting

De door het bestuur en de Raad van Toezicht vastgestelde begroting 2024 sluit met een tekort ad € 182.984. De verwachte baten bedragen € 4.353.096. De verwachte uitgaven bedragen € 4.534.580.

Directie, bestuur en raad van toezicht

Mevrouw Elmira Nijhuis was tot begin september interim directeur-bestuurder van de stichting. Met ingang van september 2023 is mevrouw Sara Boxem directeur-bestuurder van de stichting.

- voorzitter	de heer Ab Meijerman
- lid	mevrouw Roos Glastra (Per 1 januari 2024 afgetreden)
- lid	mevrouw Anky Veldman (voordracht Ondernemingsraad)
- lid	mevrouw Berlinda Aukema
- lid	mevrouw Cynthia Schenk

De RvT is zes keer samengekomen met de bestuurder, ter bespreking van de voortgang van de stichting, het goedkeuren van het inhoudelijke en financiële jaarverslag, de begroting en een aantal beleidsstukken.

De leden van de RvT ontvangen een maandelijkse vrijwilligersvergoeding van € 75,-. De voorzitter ontvangt € 100,-. Zie overige toelichtingen voor de bezoldiging van de bestuurder en de nevenfuncties van de raad van toezicht-leden.

Overige

Verder verwijzen wij u graag naar het inhoudelijk verslag op onze website.

JAARREKENING

Balans

Exploitatieoverzicht

Toelichting

Stichting Welzijnswerk Midden-Drenthe

Exploitatieoverzicht over 2023

		<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
Subsidies	14	3.650.611	3.558.600	3.392.384
Overige opbrengsten	15	459.680	286.750	258.713
Som der opbrengsten		<u>4.110.291</u>	<u>3.845.350</u>	<u>3.651.097</u>
Kostprijs van de opbrengsten	16	222.549	197.565	230.232
Loonkosten	17	2.572.077	2.718.284	2.737.240
Overige personeelskosten	18	435.711	241.000	237.479
Afschrijvingskosten	19	43.240	68.500	28.253
Huisvestingskosten	20	405.156	413.000	383.793
Organisatiekosten	21	233.787	206.850	219.105
Overige baten en lasten	22	22.290-	-	12.078
Som der kosten		<u>3.890.230</u>	<u>3.845.199</u>	<u>3.848.180</u>
Bedrijfsresultaat		<u>220.061</u>	<u>151</u>	<u>197.083-</u>
Financiële baten	23	-	-	-
Financiële lasten	24	1.375	1.000	3.094
Som der financiële baten en lasten		<u>1.375-</u>	<u>1.000-</u>	<u>3.094-</u>
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening		<u>218.686</u>	<u>849-</u>	<u>200.177-</u>
Mutatie bestemmingsreserves en fondsen	25	213.175-	-	217.000
Resultaat		<u>5.511</u>	<u>849-</u>	<u>16.823</u>

Grondslagen voor waardering en van resultaatbepaling

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van de stichting zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Algemeen

Voor zover niet anders vermeld worden de posten in de balans gewaardeerd tegen nominale waarde.

Materiële vaste activa

De waardering van de materiële vaste activa geschiedt tegen historische uitgaafprijs, onder aftrek van eventueel daartoe ontvangen investeringssubsidies of andere bijdragen. Over het saldo wordt lineair afgeschreven. Deze afschrijvingen zijn gebaseerd op de geschatte economische levensduur.

Vorraden

De voorraden zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere marktwaarde per balansdatum. Waar nodig is rekening gehouden met afwaarderingen wegens incourantheid.

Vorderingen

De vorderingen worden gewaardeerd op nominale waarde, waar nodig onder aftrek van een voorziening voor mogelijke oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen staan ter vrije beschikking.

Bestemmingsreserves

Voor toekomstige uitgaven waarbij naar verwachting niet in externe financiering kan worden voorzien worden door het bestuur middelen afgezonderd ter dekking van deze uitgaven. De omvang van de bestemmingsreserves is gebaseerd op een schatting van de te verwachten uitgaven. De bestemmingsreserves worden doorgaans gemuteerd vanuit de resultaatverdeling.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Dit is meestal de nominale waarde.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Algemeen

Uitgangspunt bij het bepalen van het resultaat is de toepassing van het continuïteitsbeginsel.

De baten en lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop deze betrekking hebben, onverschillig of zij tot ontvangsten en uitgaven in dat verslagjaar hebben geleid. Baten worden slechts genomen voor zover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. Lasten waarvan de oorsprong in het boekjaar ligt, worden in de jaarrekening verwerkt, indien zij bekend zijn op het moment van het vaststellen van de jaarrekening.

Personeelsbeloningen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Pensioenregelingen personeel

De voor het personeel geldende pensioenregelingen worden gefinancierd door afdrachten aan de pensioenuitvoerder PFZW. De verschuldigde premie wordt als last in de Staat van Baten en Lasten verantwoord. Als de reeds betaalde premiebedragen de verschuldigde premie overtreffen wordt het meerdere opgenomen als overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het fonds of van verrekening met in de toekomst verschuldigde premies.

Projecten

Voor projecten met een korte doorlooptijd worden de kosten en bijbehorende opbrengsten verantwoord in het jaar van afronden van het project.

Voor langlopende projecten, waarbinnen meerdere deelprojecten zijn te onderscheiden, vindt toerekening van de kosten en opbrengsten plaats naar rato van afronding van deelprojecten.

Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector (WNT) heeft de stichting zich gehouden aan de Beleidsregel toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerd.

		<u>31.12.2023</u>	<u>31.12.2022</u>
Toelichting op de balans			
Materiële vaste activa			
Boekwaarde 1 januari		127.575	132.335
Investerings		38.641	22.908
Afschrijvingen		42.275-	27.668-
Boekwaarde 31 december		<u>123.941</u>	<u>127.575</u>
Op de activalijsst staan 3 bussen met een boekwaarde van € 19.721 per 1 januari 2023. Deze zijn begin 2023 over gedragen aan Stichting Buurtvervoer voor totaal € 5.00.			
Verdere toelichting zie Bijlage A.			
Vlottende activa			
VOORRADEN	1		
Drukwerk met logo		3.264	2.795
Enveloppen, papier etc.		908	1.517
		<u>4.172</u>	<u>4.312</u>
DEBITEUREN	2		
Debiteuren		<u>100.876</u>	<u>78.982</u>
BELASTINGEN EN PREMIES SOCIALE VERZEKERING	3		
Omzetbelasting		<u>-</u>	<u>932</u>
OVERIGE VORDERINGEN EN OVERLOPENDE ACTIV.	4		
<i>Vooruitbetaalde kosten</i>			
Verzekeringen/belastingen		7.350	9.556
Ziektewetverzekering		1.261	18.215
Project Valpreventie		12.100	-
Project MD voor Elkaar		17.332	-
Abbonnementen/contributies		4.634	4.296
Overige		751	413
		<u>43.428</u>	<u>32.480</u>

		<u>31.12.2023</u>	<u>31.12.2022</u>
<i>Overige vorderingen en overlopende activa</i>			
Gemeente MD cao indexering 2e HJ		92.000	-
Ziekengeld		1.188	6.498
Overige vorderingen		8.074	-
Tegmoetkoming WtL		2.636	-
Rekening courant Stichting Projecten Ouderen		22.544	23.485
		<u>126.442</u>	<u>29.983</u>
		<u>169.870</u>	<u>62.463</u>
<i>Liquide middelen</i>			
	5		
Rekening courant en spaarrekeningen		594.458	571.967
Kasgelden		1.629	2.897
		<u>596.087</u>	<u>574.864</u>
Eigen vermogen			
ALGEMENE RESERVE	6		
Stand per 1 januari		95.678	78.855
Resultaat boekjaar		5.511	16.823
		<u>101.189</u>	<u>95.678</u>
Stand per 31 december			
BESTEMMINGSRESERVES	7		
Stand per 1 januari		25.000	242.000
Mutaties boekjaar		215.000	217.000-
		<u>240.000</u>	<u>25.000</u>
Stand per 31 december			

Voor een specificatie van de bestemmingsreserves zie Bijlage E.

		<u>31.12.2023</u>	<u>31.12.2022</u>
BESTEMMINGSFONDSEN	8		
Stand per 1 januari		1.825	1.825
Vrijval 2023		1.825-	-
Stand per 31 december		<u>-</u>	<u>1.825</u>

Per 31 december 2023 is het saldo vrijgevallen ten gunste van de Algemene Reserve.
Voor een specificatie van de bestemmingsfondsen zie Bijlage D.

Voorzieningen	9		
VOORZIENING LOOPBAANBEDRAG			
Stand per 1 januari		77.761	71.884
Mutatie boekjaar		9.084	5.877
Vrijval beginsaldo		14.848-	-
Stand per 31 december		<u>71.997</u>	<u>77.761</u>

VOORZIENING PERSONEEL			
Stand per 1 januari		53.000	-
Dotatie		-	53.000
Uitgaven		21.763-	-
Vrijval		31.237-	-
Stand per 31 december		<u>-</u>	<u>53.000</u>

Deze voorziening is gevormd voor de kosten in 2023 die direct verband houden met het vertrek van de directeur-bestuurder. Het gaat om meerkosten interim-directie en wervingskosten.

VOORZIENING ZIEKTEVERZUIM			
Stand per 1 januari		95.000	-
Dotatie		74.894	95.000
Uitgaven		56.561-	-
Stand per 31 december		<u>113.333</u>	<u>95.000</u>

Aan de voorziening is € 74.894 gedoteerd om de voorziening aan te vullen tot het gewenste saldo.
De voorziening is gevormd voor loondoorbetaling bij ziekte en extra vervangingskosten.

		<u>31.12.2023</u>	<u>31.12.2022</u>
Projectreserve	10		
Stand per 1 januari		22.498	25.199
Bij: Dotatie boekjaar		-	-
Af: Vrijval reservering		890-	2.701-
Stand per 31 december		<u>21.608</u>	<u>22.498</u>

Voor een specificatie van de projecten zie Bijlage F.

Kortlopende schulden

CREDITEUREN	11		
Crediteuren		<u>82.739</u>	<u>85.073</u>
BELASTINGEN EN PREMIES SOCIALE VERZEKERING	12		
Loonheffing		156.736	168.529
Omzetbelasting		3.165	-
Pensioen		34.367	36.093
		<u>194.268</u>	<u>204.622</u>
OVERIGE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA	13		
Verlofdagenreserve		87.502	98.999
Nog te betalen bedragen		41.615	47.151
Vooruitontvangen bedragen		34.076	20.078
Transitievergoeding/nettoloon		6.610	22.443
		<u>169.803</u>	<u>188.671</u>

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Huurverplichtingen

Huurcontract Sharp tot 30 juni 2028 betreffende de kopieerapparaten/printer op locaties.

De huurverplichting bedraagt € 6.001,- voor een heel jaar.

Huurcontract Woonconcept tot 14 maart 2025 betreffende Nassaukade 4.

De huurverplichting (inclusief energielasten) bedraagt € 10.645,- per maand.

Huurcontract Actium voor de huur van de locatie in Smilde t/m 1 juli 2028.

De huurverplichting (inclusief energie/servicekosten) bedraagt € 4.871,- per maand.

Huurcontract Gemeente MD voor onbepaalde tijd betreffende huur locatie Westerbork.

De huurverplichting (inclusief energiekosten) bedraagt € 1.260,- per maand.

Per februari 2023 vervalt het huurcontract met de Gemeente en huren we kantoorruimte via Woonservice.

Huurcontract Woonservice betreffende huur locatie Karspelhof Beilen t/m 31 juli 2038

De huurverplichting bedraagt € 7.116,- per maand.

Toelichting op het exploitatieoverzicht

		2023	Begroting 2023	2022
Subsidies structureel	14			
Budgetsubsidie Gemeente		3.558.611	3.558.600	3.367.298
aanvullende subsidie cao-indexering		92.000	-	25.086
		<u>3.650.611</u>	<u>3.558.600</u>	<u>3.392.384</u>

De structurele subsidies 2023 zullen worden vastgesteld door de gemeente op basis van deze jaarrekening. Alle subsidiebedragen zijn opgenomen conform de subsidiebeschikkingen en aanvullende afspraken met de gemeente Midden Drenthe.

opbrengsten Activiteiten en projecten 15

OPBRENGST ACTIVITEITEN

Activiteiten ouderen	41.227	20.000	34.868
Seniorenrestaurants	3.489	-	2.780
Opbrengst buffet	28.869	20.000	21.180
Opbrengst Pluspunt	3.174	-	2.499
Opbrengst diversen	250	-	763
Bijdrage Gemeente MD act.MBvO	<u>29.985</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
	<u>106.994</u>	<u>40.000</u>	<u>62.090</u>

PROJECTSUBSIDIES

Buurtsportcoaches	82.390	82.390	76.798
Scholing en Vervoerskosten Vrijwilligers *	-	-	1.451
Project Jeugd aan Zet	15.123	-	9.754
Project Avondschool/Toekomst Buurtacademie *	890	-	1.250
Burenbemiddeling (Woonservice)	3.525	3.500	3.525
Taalhuiscoördinator	14.000	14.000	13.208
Transport	115.928	99.890	105.986

* vanuit vrijval projectreserves

	2023	Begroting 2023	2022
Transport	115.928	99.890	105.986
Project Vrouwelijke Statushouders	-	-	4.845
Project één tegen eenzaamheid	5.833	-	11.667
Project Steunouders	42.825	48.860	-
Project Non Formeel Leren	14.532	-	-
Project Alliantie Dorpshuis Smilde	20.223	-	-
Project IZA	8.000	-	-
	<u>207.341</u>	<u>148.750</u>	<u>122.498</u>
OPBRENGST VERVOER			
Kaartverkoop	733	-	14.225
	<u>733</u>	<u>-</u>	<u>14.225</u>
OPBRENGST HUISVESTING			
Verhuur derden en doorberekening kosten	68.261	63.000	55.484
	<u>68.261</u>	<u>63.000</u>	<u>55.484</u>
DIVERSE OPBRENGSTEN			
Extra inzet School Maatschappelijk Werk	-	-	2.850
Inzet personeel/coördinatie Buurtvervoer	36.351	35.000	1.566
Extra bijdrage Gemeente MD vervanging directeur	40.000	-	-
	<u>76.351</u>	<u>35.000</u>	<u>4.416</u>
TOTAAL OVERIGE OPBRENGSTEN	<u>459.680</u>	<u>286.750</u>	<u>258.713</u>

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
Activiteiten- en projectkosten	16		
ACTIVITEITENKOSTEN			
Bijdrage huisvesting en activiteiten (zie bijlage C)	65.085	65.000	64.965
Ouderenactiviteiten (zie bijlage B)	65.447	22.500	53.590
Onderzoek MBvO en ouderenactiviteiten	14.127	-	-
Jeugd en Jongerenwerk	14.280	15.000	14.296
Dagvoorzieningen Pluspunt	2.176	2.000	2.442
Seniorenrestaurants	3.992	5.000	3.303
Inkopen buffet	10.231	9.000	8.939
Bovenplaatselijk en Activiteitenbudgetten teams	15.926	32.700	16.826
Activiteitenfondsen en spelkampen	2.500	3.500	3.680
Maaltijdvoorziening Ouderen	-	-	7.161
	<u>193.764</u>	<u>154.700</u>	<u>175.202</u>
PROJECTKOSTEN			
Scholing en Vervoerskosten Vrijwilligers	-	-	1.451
Project Jeugd aan Zet	15.123	-	8.907
Project Steunouders	-	41.865	-
Project Tolkenpool	-	-	699
Project Avondschool/Toekomst Buurtacademie	5.890	-	11.250
Project Midden-Drenthe voor Elkaar	-	-	15.571
Project Dorpszorg	17	1.000	-
Project Dag&Doen	7.260	-	-
	<u>28.290</u>	<u>42.865</u>	<u>37.878</u>
VERVOER			
Vervoerskosten Plusbussen	495	-	17.152
	<u>495</u>	<u>-</u>	<u>17.152</u>
TOTAAL KOSTPRIJS VAN DE OPBRENGSTEN	<u>222.549</u>	<u>197.565</u>	<u>230.232</u>

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
Loonkosten	17		
LONEN			
Bruto salarissen	2.117.281	2.685.284	2.068.468
Sociale lasten	372.092	-	357.876
Pensioenlasten	187.399	-	195.717
Mutatie voorziening personeel	-	-	53.000
Mutatie voorziening ziekteverzuim	18.333	45.000	95.000
Mutatie verlofdagenreserve	11.497-	-	8.526
	<u>2.683.608</u>	<u>2.730.284</u>	<u>2.778.587</u>

Gemiddeld aantal fte's in 2022 en 2023 is respectievelijk 37,7 en 37,2.

PERSENEELSBATEN

Ziekengelduitkering	42.549	-	26.751
Compensatie transitievergoedingen UWV	2.636	-	3.626
Doorberekening schoonmaak	13.346	12.000	10.970
Vrijval voorziening personeel	53.000	-	-
	<u>111.531</u>	<u>12.000</u>	<u>41.347</u>
TOTAAL LOONKOSTEN	<u>2.572.077</u>	<u>2.718.284</u>	<u>2.737.240</u>

Overige personeelskosten

18

Premie ziekteverzekering	21.598	20.000	37.670
Kosten salarisadministratie	15.248	12.500	9.604
Dienstreizen en reiskosten woon-werk	69.121	60.000	52.069
Deskundigheidsbevordering	24.007	40.000	31.070
Wervingskosten directeur	17.996	-	-
Opleidingskosten OR	4.169	5.000	2.939
Thuiswerkvergoeding	2.745	5.000	8.930
Inleen derden Communicatie	50.354	45.000	30.686
Inleen derden directeur a.i.	103.455	-	-
Inleen derden uitvoering AMW	79.076	-	-
Inleen derden overig	14.817	33.500	31.877
Overige personeelskosten	33.125	20.000	32.634
	<u>435.711</u>	<u>241.000</u>	<u>237.479</u>
TOTAAL OVERIGE PERSENEELSKOSTEN	<u>435.711</u>	<u>241.000</u>	<u>237.479</u>

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
Afschrijvingskosten	19		
Afschrijving inventaris	11.117	17.500	8.019
Afschrijving thuiswerkinventaris	89	1.000	585
Afschrijving apparatuur/ ICT	11.284	29.000	9.999
Afschrijving vervoer	19.721	20.000	9.650
Afschrijving huurdersinventaris	1.029	1.000	-
	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>
TOTAAL AFSCHRIJVINGSKOSTEN	<u>43.240</u>	<u>68.500</u>	<u>28.253</u>

HUISVESTINGSKOSTEN

20

Locatie Nassaukade

Huur kantoren, incl. energielasten	140.702	140.000	127.740
Schoonmaak- en servicekosten Nassaukade	43.721	42.000	40.561
	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>
7	184.423	182.000	168.301

Locatie Karspelhof

Berging Spectrum	4.283	4.000	4.283
Servicekosten/schoonmaakkosten	18.396	21.000	18.033
Huur, energie en water	106.572	120.000	103.031
	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>
	129.251	145.000	125.347

Locatie Westerbork

huur kantoor, incl. energie/water	11.141	12.000	19.422
verhuiskosten	4.750	-	-
	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>
	15.891	12.000	19.422

Locatie Smilde

Huur kantoren, incl. energie/water	62.715	60.000	58.448
	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>
	62.715	60.000	58.448

	2023	Begroting 2023	2022
<i>Algemene kosten gebouwen</i>			
Verzekeringen/belastingen	7.613	10.000	9.003
Klein onderhoud	5.263	4.000	3.272
	<u>12.876</u>	<u>14.000</u>	<u>12.275</u>
TOTAAL HUISVESTINGSKOSTEN	<u><u>405.156</u></u>	<u><u>413.000</u></u>	<u><u>383.793</u></u>

Organisatiekosten

21

Communicatie en ICT	54.030	45.000	40.869
Telefoon en intranet	48.258	48.000	47.349
Eénmalige ICT-implementatie	419	7.000	11.246
Cliëntdossier RIS en REGAS	19.914	12.000	19.930
Licentie MiddenDrenthe voor Elkaar	16.351	16.350	-
Kantoorbenodigdheden/schoonmaakmaterialen	3.440	2.500	2.663
Druk- en kopieerwerk	7.032	8.000	8.124
Porti	1.060	3.000	2.753
Financiële administratie en ondersteuning	2.181	1.000	458
Accountantskosten	7.556	7.500	7.236
Bestuurskosten	16.379	15.000	13.256
Bijdragen/contributies	8.036	7.000	7.151
Huishoudelijke uitgaven	5.375	2.500	2.408
Overige organisatiekosten, o.a. vrijwilligerskosten	15.496	9.000	23.634
Personeelsbijeenkomsten	4.596	5.000	4.277
Teamkosten/teamontwikkeling	2.449	-	3.111
Kosten coronacrisis	-	-	1.289
Inzet advies Maatschappelijke effecten	21.215	18.000	23.351
	<u>233.787</u>	<u>206.850</u>	<u>219.105</u>
TOTAAL ORGANISATIEKOSTEN	<u><u>233.787</u></u>	<u><u>206.850</u></u>	<u><u>219.105</u></u>

Overige baten en lasten

22

OVERIGE BATEN

EJC afr maaltijdbez 2021/2022	13.901	-	-
Diverse baten	2.102	-	1.641
Vrijval voorziening Loopbaanbudget 2022	14.848	-	-
Vrijval BTW schuld	-	-	2.874
	<u>30.851</u>	<u>-</u>	<u>4.515</u>

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
OVERIGE LASTEN			
Woonconcept afr. Energielasten	3.794	-	2.894
Afrekening activiteitenkosten	567	-	1.136
Afkoopboete contract sal.adm. 2023/2024	-	-	12.563
Diverse lasten	4.200	-	-
	<u>8.561</u>	<u>-</u>	<u>16.593</u>
TOTAAL OVERIGE BATEN en LASTEN	<u>22.290-</u>	<u>-</u>	<u>12.078</u>
FINANCIËLE BATEN	23		
Ontvangen rente	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
FINANCIËLE LASTEN	24		
Rente- en bankkosten	<u>1.375</u>	<u>1.000</u>	<u>3.094</u>
MUTATIE BESTEMMINGSRESERVES EN -FONDSEN 25			
<i>Mutaties Bestemmingsreserves</i>			
Personele frictie, afkoopsommen en transitievergoede	200.000-	-	92.000
Eigen risico loondoorbetaling bij ziekte en vervanging	-	-	95.000
Innovatie ICT	15.000-	-	-
Vrije ruimte	-	-	30.000
	<u>215.000-</u>	<u>-</u>	<u>217.000</u>
<i>Mutaties Bestemmingsfondsen</i>			
Activiteitenfonds Smilde	54	-	-
Activiteitenfonds Beilen	665	-	-
Activiteitenfonds Bovensmilde	1.106	-	-
	<u>1.825</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
	<u>213.175-</u>	<u>-</u>	<u>217.000</u>

OVERIGE TOELICHTINGEN EN VASTELLING JAARREKENING

Instellingsgegevens

Naam instelling	:	Stichting Welzijnswerk Midden-Drenthe
Adres	:	Postbus 57
Postcode / Woonplaats	:	9410 AB Beilen
Telefoon	:	088 - 1651200
E-mail	:	info@welzijnswerkmd.nl
Website	:	www.welzijnswerkmd.nl
Bankrekeningnummer	:	NL 74 RABO 03065 33 855
Kamer van Koophandel	:	56853238

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben geen belangrijke gebeurtenissen na balansdatum plaatsgevonden die van invloed zijn op de jaarrekening.

Voorstel bestemming van het resultaat

De bestuurder stelt voor het overschot na mutaties in de bestemmingsreserves ad € 5.511 toe te voegen aan de algemene reserve.

Bezoldiging bestuurder

Stichting Welzijnswerk Midden Drenthe legt verantwoording af over de bezoldiging van de directeur-bestuurder conform de WNT. Het bezoldigingsbeleid, de hoogte van de directiebeloning en de hoogte van de andere bezoldigingscomponenten zijn in 2019 vastgesteld door het toenmalige bestuur. De inschaling van de bestuurder vindt plaats in één van de salarisschalen in de CAO Sociaal Werk.

Naam:	S. Boxem
Functie:	Directeur-bestuurder
Dienstverband:	full time / 36 uur
Periode:	1 september - 31 december 2023
Schaal/Trede:	Schaal 14 / Trede 13

Jaarinkomen:	<u>2023</u>
--------------	-------------

Brutoloon	32.144
IKB	6.010
Jaarinkomen	<u>38.154</u>

Pensioenlasten werkgeversdeel	4.368
Werkgeverslasten (ZVW, Awf, bijdrage sectorfonds)	<u>40</u>
	42.562

Naam:	P.C. Vlootman
Functie:	Directeur-bestuurder
Dienstverband:	full time / 36 uur
Periode:	per 30 november 2022 uit dienst.
Schaal/Trede:	Schaal 14 / Trede 14

Jaarinkomen:	<u>2022</u>
Brutoloon incl. IKB	110.108
Transitievergoeding	45.000
Jaarinkomen	<u>155.108</u>
Pensioenlasten werkgeversdeel	12.770
Werkgeverslasten (ZVW, Awf, bijdrage sectorfonds)	<u>120</u>
	167.998

De directeur-bestuurder a.i. Mevrouw Nijhuis heeft over de periode 1 januari t/m 7 september 2023 totaal € 85.500 gefactureerd exclusief btw.

De voorzitter van de Raad van Toezicht ontving in 2023 een vergoeding van € 1.200, de overige leden € 900. Daarnaast ontvingen ze een vergoeding voor gemaakte reiskosten, conform instellingsregeling.

Nevenfuncties RvT leden

Alle nevenfuncties zijn onbezoldigd, tenzij anders vermeld.

Ab Meijerman

Voorzitter RvC Coöperatie de Graanrepubliek Makers & Boeren u.a.; Bezoldigd 2018
 Voorzitter Stichting Oosterhouw; 2018
 Voorzitter Regiocoöperatie Zuid Oost Groningen; 2019
 Voorzitter Coöperatie de Graanrepubliek Vastgoed u.a.; 2020
 Voorzitter RvT Stichting Zorgbelang Groningen; 2023

Anky Veldman

Directeur-eigenaar Contentum; Bezoldigd 2015
 Voorzitter Raad van Toezicht OPO Borger-Odoorn; 2016

Berlinda Aukema

Gemeentesecretaris/Algemeen Directeur gemeente Oldambt (hoofd functie) ; Bezoldigd 2020
 Bestuurslid Prins Bernhard Cultuurfonds Groningen; 2017
 Voorzitter Stuurgroep Groninger Cultuurprijzen; 2018

Cynthia Schenk

Directeur-eigenaar Schenk Training en advies; Bezoldigd 1999
 Docent Meer Bewegen voor Ouderen; 1999
 Lid jeugdcommissie SVT Tynaarlo; 2009

Marian Smit

Controller Unigarant verzekeringen; Bezoldigd 2020

VASTSTELLING BESTUUR / GOEDKEURING RAAD VAN TOEZICHT

Het Bestuur stelt hierbij de jaarrekening 2023 vast. Datum: 25 maart 2024

Directeur-bestuurder
Mw. S. Boxem

:

De Raad van Toezicht keurt hierbij de jaarrekening over 2023 goed en déchargeert de bestuurder.

Datum: 25 maart 2024

Dhr. A. Meijerman, voorzitter

:

Mevr. A. Veldman

:

Mevr. B. Aukema

:

Mevr. C. Schenk

:

Mevr. M. Smit

:

OVERIGE GEGEVENS

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: Het bestuur van Stichting Welzijnswerk Midden-Drenthe

A. Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Welzijnswerk Midden-Drenthe te Beilen gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarrapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Welzijnswerk Midden-Drenthe op 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving en de Beleidsregels toepassing WNT.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. het exploitatieoverzicht over 2023; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'. Wij zijn onafhankelijk van Stichting Welzijnswerk Midden-Drenthe zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2023 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een

normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarrapport andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de bijlagen.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving is vereist .

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten volgens in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de bijlagen in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving en de Beleidsregels toepassing Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Op onze website en op www.nba.nl kunt u meer informatie vinden over de aard van onze werkzaamheden.

Emmen, 25 maart 2024

HK Accountants B.V.

J.H. Keuter
Registeraccountant

BIJLAGEN

BIJLAGE A SPECIFICATIE AFSCHRIJVINGEN

OMSCHRIJVING	JAAR VAN AANSCHAF	%	AANSCHAF WAARDE	AFSCHRIJVING tot 1.1.2023
Inventaris				
L. Winters tweewielers dienstfietsen	2016	20	1.756	1.755
Kantoormeubilair team Bovenlokaal	2017	20	2.747	2.746
Mts Schreuder kantoormeubilair	2018	20	2.422	2.220
Koffiemachine Wbork	2018	20	2.001	665
Kieft All Office bureaustoel	2018	20	587	490
Kieft All Office 2 bureaustoelen	2019	20	1.198	800
Kieft All Office bureaustoel	2020	20	599	210
Goedkoop-Kantoor kasten Karspelhc	2021	13	2.752	642
Goedkoop-Kantoor meubilair Nassau	2021	10	48.361	9.672
Tup telefooncellen Nassaukade	2022	20	11.979	1.597
Goedkoop-Kantoor bureaustoelen	2022	20	1.339	45
Goedkoop-Kantoor meubilair loc	2023	20	11.155	-
Kats diepvries KH	2023	20	699	-
Dobben beschermvoetjes KH	2023	20	923	-
			<u>88.518</u>	<u>20.842</u>
Apparatuur/ICT				
Pomper Automatisering digibord+lap	2012	12,5	4.593	4.592
RSE telefooncentrale/telefonie	2015	12,5	20.451	19.596
GSM& iPads	2016	12,5	11.769	11.768
IT Worxx aanschaf+installatie server	2016	12,5	12.190	12.189
IT Worxx laptops+installatie	2017	12,5	10.402	10.401
Telecom2Business mobiele telefoons	2018	12,5	14.547	7.275
IT Worxx laptops/PC's +installatie	2018	12,5	12.751	6.375
IT Worxx diverse laptops/PC	2019	12,5	8.640	3.456
IT Worxx diverse laptops	2020	12,5	15.728	6.291
Telecom2Business mobiele telefo	2020	12,5	3.267	981
RSE telefooncentrale	2020	12,5	1.957	783
IT Worxx diverse laptops	2021	12,5	11.332	3.400
IT Worxx mobiele telefoons	2021	12,5	4.205	420
Vobis beamer Karspelhof	2022	12,5	995	99
IT Worxx laptops+printer	2022	12,5	8.595	859
Arrix laptops+Tablets	2023	12,5	4.259	-
DIA microfoon loc Smilde	2023	12,5	1.900	-
			<u>147.581</u>	<u>88.485</u>
Vervoermiddelen				
Bus Transit Beilen	2010	12,5	46.059	46.058
Bus Mercedes Smilde	2016	12,5	49.111	42.804
Bus Mercedes Westerbork	2019	12,5	28.078	14.665
			<u>123.248</u>	<u>103.527</u>
Huurdersinventaris				
Hilberink fietsenstalling NK	2023	5	20.570	-
Totaal materiële vaste activa			<u>379.917</u>	<u>212.854</u>

		BOEKWAARDE	
in 2023	t/m 31.12.2023	per 1.1.2023	per 31.12.2023
-	1.755	2	2
-	2.746	12	1
201	2.421	202	1
400	1.065	1.336	936
96	586	97	1
200	1.000	398	198
70	280	389	319
321	963	2.110	1.789
4.836	14.508	38.689	33.853
2.396	3.993	10.382	7.986
269	314	1.294	1.025
2.231	2.231	-	8.924
47	47	-	652
31	31	-	892
<u>11.098</u>	<u>31.940</u>	<u>54.911</u>	<u>56.579</u>
-	4.592	7	1
852	20.448	853	3
-	11.768	2	1
-	12.189	2	1
-	10.401	1	1
1.455	8.730	7.272	5.817
1.275	7.650	6.376	5.101
864	4.320	5.184	4.320
2.097	8.388	9.437	7.340
327	1.308	2.286	1.959
261	1.044	1.174	913
1.700	5.100	7.932	6.232
210	630	3.785	3.575
199	298	896	697
1.719	2.578	7.736	6.017
266	266	-	3.993
59	59	-	1.841
<u>11.284</u>	<u>99.769</u>	<u>52.943</u>	<u>47.812</u>
1	46.059	1	-
6.307	49.111	6.307	-
13.413	28.078	13.413	-
<u>19.721</u>	<u>123.248</u>	<u>19.721</u>	<u>-</u>
1.029	1.029	-	19.541
<u>43.127</u>	<u>255.981</u>	<u>127.575</u>	<u>123.932</u>

BIJLAGE B

OVERZICHT ACTIVITEITEN OUDEREN 2023

Activiteit	Lasten in Euro's	Baten in Euro's
Biljarten	16.399	8.492
Gymnastiek	16.753	10.395
Zwemmen Beilen	6.000	8.490
Zwemmen Smilde	4.189	3.110
Koersbal	726	1.715
Tai Chi/Yoga	10.841	5.607
Werelddansen	1.785	1.120
Educatieve activiteiten (o.a. computercursus/Engels)	1.717	-
Overige activiteiten *	7.037	2.298
* (o.a. seniorengroepen/ kaarten/sjoelen/tekenen/ ontmoetingsactiviteiten)		
Totaal	65.447	41.227

BIJLAGE C

OVERZICHT BIJDRAGEN WELZIJSWERK MIDDEN-DRENTHE 2023

Dorp/groep	bijdrage uitvoering activiteiten	bijdrage huisvesting activiteiten	totaal bijdrage dorp
Beilen	6.498	1.800	8.298
Bovensmilde	2.930	1.820	4.750
Broekstreek	926	1.125	2.051
Brunsting	248	303	551
Drijber	842	755	1.597
Elp/Zuidveld	763	563	1.326
Hijken	1.476	3.320	4.796
Holthe/Lieving/Makkum	816	356	1.172
Hoogersmilde	1.979	1.507	3.486
Hooghalen	1.843	4.637	6.480
Nieuw-Balinge	1.519	2.560	4.079
Oranje	303	630	933
Smilde	3.444	-	3.444
Smilde, jeugdsoos Roet25	-	1.370	1.370
Spier	568	703	1.271
Westerbork	3.409	1.370	4.779
Wijster	1.657	4.400	6.057
Witteveen	986	2.774	3.760
Zwiggelte	737	985	1.722
Buurtvereniging Beilervaat	407	503	910
Buurtvereniging Klatering	202	503	705
Buurtvereniging Bruntinge	202	503	705
Orvelte VABO	340	503	843
Totaal	32.095	32.990	65.085

Financiële overzichten dorpen liggen ter inzage bij de Welzijnswerk Midden-Drenthe

BIJLAGE D

OVERZICHT BESTEMMINGFONDSEN

	<u>31.12.2023</u>	<u>31.12.2022</u>
<i>Activiteitenfonds Smilde</i>		
Stand per 1 januari	54	54
Af : vrijval reservering	54-	-
Stand per 31 december	<u>-</u>	<u>54</u>
<i>Activiteitenfonds Beilen</i>		
Stand per 1 januari	665	665
Af : vrijval reservering	665-	-
Stand per 31 december	<u>-</u>	<u>665</u>
<i>Activiteitenfonds Bovensmilde</i>		
Stand per 1 januari	1.106	1.106
Af: vrijval reservering	1.106-	-
Stand per 31 december	<u>-</u>	<u>1.106</u>
TOTAAL BESTEMMINGSFONDSEN		
Stand per 1 januari	1.825	1.825
Bij: Dotatie boekjaar	-	-
Af: vrijval reservering	1.825-	-
Stand per 31 december	<u>-</u>	<u>1.825</u>

Deze bestemmingsfondsen zijn bestemd voor activiteitengroepen en initiatieven in Smilde, Beilen en Bovensmilde.

BIJLAGE E

OVERZICHT BESTEMMINGSRESERVES

31.12.2023

31.12.2022

Eigen risico loondoorbetaling bij ziekte en extra vervangingskosten

Stand per 1 januari	-	95.000
Bij: Dotatie boekjaar	-	-
Af: Onttrekking boekjaar	-	-
Af: Vrijval	-	95.000-

Stand per 31 december

-

-

In 2022 is overgestapt naar een ziektekostenverzekering met een eigen risico van 52 weken.

Voor dit risico is met ingang van 2022 een voorziening opgenomen op de balans waar deze reserve aan is toegevoegd.

Personele frictie, afkoopsommen en transitievergoedingen

Stand per 1 januari	-	92.000
Bij: Dotatie boekjaar	200.000	-
Af: Onttrekkingen	-	92.000-

Stand per 31 december

200.000

-

De gewenste hoogte van deze reserve is door het bestuur vastgesteld op 10% van loonkosten ad € 267.677.

Vanuit het resultaat is dit boekjaar € 200.000 gedoteerd aan deze reserve.

Innovatie ICT

Stand per 1 januari	25.000	25.000
Bij: Dotatie boekjaar	15.000	-
Af: Onttrekking boekjaar	-	-

Stand per 31 december

40.000

25.000

In verband met de ICT transitie in 2024 is de reserve verhoogd naar € 40.000.

Vrije ruimte

Stand per 1 januari	-	30.000
Bij: Dotatie boekjaar	-	-
Af: Onttrekking boekjaar	-	-
Af: Vrijval t.g.v. de algemene reserve	-	30.000-

Stand per 31 december

-

-

	<u>31.12.2023</u>	<u>31.12.2022</u>
TOTAAL BESTEMMINGSRESERVES		
Stand per 1 januari	25.000	242.000
Bij: Dotatie boekjaar	215.000	-
Af: Onttrekking boekjaar	-	217.000-
Stand per 31 december	<u>240.000</u>	<u>25.000</u>

BIJLAGE F

OVERZICHT PROJECTRESERVES

31.12.2023

31.12.2022

Project "Toekomst Buurtacademie"

Stand per 1 januari	11.362	12.612
Bij: Dotatie boekjaar	-	-
Af: Vrijval reservering	980-	1.250-
Stand per 31 december	<u>10.382</u>	<u>11.362</u>

Dit project is gestart in 2015 en loopt door in 2022.
Het project Avondschool/Vliegwiel is hier in onder gebracht.

Project "Scholing en Vervoer Vrijwilligers"

Stand per 1 januari	8.837	10.288
Bij : Dotatie boekjaar*	-	-
Af : Vrijval reservering	-	1.451-
Stand per 31 december	<u>8.837</u>	<u>8.837</u>

Dit project is gestart in 2015 en loopt door in 2022.
*Het project deskundigheidsbevordering vrijwilligers is hier in onder gebracht.

Project "Gezondheidsambassadeurs Beilen-West"

Stand per 1 januari	2.299	2.299
Bij: Dotatie boekjaar	-	-
Af: Onttrekking	-	-
Stand per 31 december	<u>2.299</u>	<u>2.299</u>

TOTAAL PROJECTEN

Stand per 1 januari	22.498	25.199
Bij: Dotatie boekjaar	-	-
Af: Vrijval reservering	890-	2.701-
Stand per 31 december	<u>21.608</u>	<u>22.498</u>